|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **İŞ AKIŞI** | **SORUMLU** | **İLGİLİ DÖKÜMAN** |
| Erasmus+ D.P. Koordinatörlüğü hareketliliğe hak kazanan personel listesini ilgili birimlere üst yazı ile bildirir.İdari personel geçici görevlendirme talep dilekçesini doldurarak, birimine teslim eder.Görevlendirme Talep Dilekçesi Ekleri: Kabul mektubu, Erasmus D.P. Koordinatörü ve Karşı kurum sorumlusu tarafınca imzalanan Hareketlilik Anlaşması  İlgili birim idari personelin dilekçesine ve Koordinatörlüğün yazısına istinaden, görevlendirme işlemlerini gerçekleştirir. Rektör OluruRektör Oluru ilgili idari birim tarafından Erasmus+ Koordinatörlüğü’ne ÜBYS üzerinden iletilir. | E.D.P. Koordinatörlüğüİlgili İdari Birimİlgili İdari Personelİlgili İdari BirimRektörlükİlgili İdari Birim | FR-EDPK-001Kabul mektubu,Hareketlilik Anlaşması, |